

MODULO DI RICHIESTA DUPLICATO GIORNALIERO
TESSERINO DI INGRESSO IN AEROPORTO (TIA) SENZA OBBLIGO DI SCORTA
AEROPORTO DI PISA

Spazio riservato all'ufficio TIA/TLS

Data di ricezione della richiesta _____ Protocollo nr. _____ Addetto Ufficio TIA/TLS: _____

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

della Società/Ente di Stato _____

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e dall'art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

☐ di aver dimenticato

☐ di aver appena perduto e non ancora sostituito

il proprio TIA n° _____ con scadenza il _____

e di aver immediatamente informato il proprio datore di lavoro.

RICHIEDE

☐ n° 1 Duplicato giornaliero del TIA originale *(in orario di apertura dell'Ufficio Permessi)*

☐ n° 1 Tesserino visitatore senza obbligo di scorta *(in orario di chiusura dell'Ufficio Permessi)*

con validità dalle ore _____ del giorno _____

alle ore _____ del giorno _____

si allega copia del documento d'identità in corso di validità (leggibile)

Infine, si prende atto che, ai sensi dell'art 13 Reg. Ue 679/2016 "GDPR", l'informativa è stata resa precedentemente alla acquisizione dei dati e della documentazione necessaria alla richiesta del TIA e consegnata in copia cartacea.

Data della richiesta _____

Firma del richiedente _____

CONSEGNA

☐ n° 1 Duplicato giornaliero del TIA originale

☐ n° 1 Tesserino visitatore senza obbligo di scorta

Consegnato in data _____ alle ore _____

Firma Ufficio Permessi/TLS *(di avvenuta per consegna)* _____

Firma titolare *(di avvenuta ricezione)* _____